

ที่ ศธ ๐๔๐๓๖/ว ๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓
อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐

มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๔๖๗
ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คำชี้แจงการจัดทำเอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งปฏิทินการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบ
การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓ จึงขอประชาสัมพันธ์การย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ชลบุรี เขต ๓ จัดทำคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบตัวชี้วัด จำนวน ๒ ชุด
(รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และให้กรอกข้อมูลรายละเอียดการย้ายใน QR Code ด้านล่างนี้

๒. ให้ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓ ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ จะถือตาม
วันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรา วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพงษ์ จันทร์แจ้ง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง
โทร. ๐๓๘- ๒๓๔๒๑๙-๒๑ ต่อ ๑๑๑
โทรสาร ๐๓๘-๒๓๔๑๙๑



โปรดกรอกข้อมูล
ผู้ขอย้ายมา สพป.ชลบุรี เขต ๓

ตำแหน่งว่างเพื่อรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 ประจำปี พ.ศ. 2567 รอบที่ 1

ที่	โรงเรียน	เลขที่ ตำแหน่ง	เลขที่ จ่ายตรง	อันดับ	เงินเดือน	ความต้องการวิชาเอก	อัตราค่า ขาด - เกิน	หมายเหตุ
1	บ้านอำเภอ(เจียรนนท์อุทิศ 9)	4273	0038534	คศ.2	37,570	ภาษาอังกฤษ	0	
2	วัดนาจอมเทียน	3789	0038542	คศ.2	35,930	พลศึกษา	0	
3	บ้านพันเสด็จนอก	3018	0038223	คศ.2	28,350	ภาษาไทย	0	
4	บริษัทไทยกลีกรสงเคราะห์	4403	0038090	คศ.2	28,570	1.ภาษาไทย 2.คหกรรม 3.ประถมศึกษา	-2	
5	บ้านทุ่งคา	7679	0037524	คศ.2	28,660	1.พลศึกษา 2.ภาษาไทย 3.คณิตศาสตร์	-1	
6	บ้านหนองปรือ	3785	0038486	คศ.2	25,180	พลศึกษา	-3	
7	วัดนาพร้าว	82691	0037743	คศ.2	38,150	ภาษาอังกฤษ	-2	
8	บ้านทุ่งกรด	5439	0022088	ครูผู้ช่วย	17,260	วิทยาศาสตร์	0	
9	อนุบาลบางละมุง	85819	0037037	ครูผู้ช่วย	16,260	ภาษาจีน	-4	
10	อนุบาลบางละมุง	776	0037659	คศ.3	52,060	คณิตศาสตร์	-4	
11	บ้านชากยายจีน	37389	0328360	คศ.3	47,990	ปฐมวัย	0	
12	บ้านภูไทร	784	0037167	คศ.3	58,390	ปฐมวัย	0	
13	บ้านเขาบายศรี	7493	0038388	คศ.3	58,390	1.ประถมศึกษา 2.ดนตรีศึกษา 3.ภาษาไทย	0	
14	บ้านบ่อวิน(ลิขิตราษฎร์บำรุง)	15018	0312319	คศ.1	18,310	ปฐมวัย	-5	
15	อนุบาลบ้านบางพระ (ฉิ่งนาวิกอนุสรณ์)ศรีราชา	2549	0037631	คศ.2	27,470	ภาษาไทย	0	
16	บ้านเขาหิน(นิกรราษฎร์บำรุง)	2911	0038280	คศ.2	31,500	1.ปฐมวัย 2.ภาษาไทย 3.คณิตศาสตร์	-1	
17	บ้านเนินพลับหวาน	2068	0037332	คศ.1	22,960	การประถมศึกษา	0	
18	บ้านโป่งสะแก	7245	0310828	คศ.1	19,460	นาฏศิลป์	-5	
19	บ้านหินวง	2581	0022795	คศ.2	25,230	ศิลปศึกษา	0	
20	วัดเขาคันธมาทน์	743	0037088	คศ.3	38,640	การประถมศึกษา	0	

คำชี้แจงการจัดทำเอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอย้าย

๑. การจัดทำแบบคำร้องขอย้าย

ให้**เขียนด้วยกระดาษสี** โดยเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

- ๑.๑ แบบคำร้องขอย้ายฉบับจริง
- ๑.๒ สำเนา ก.พ.๗ / ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน
- ๑.๓ สำเนาบัตรประชาชน
- ๑.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๑.๕ แบบเสนอความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา
พร้อมรายงานการประชุม
(download จาก QR code ด้านล่าง)

๒. การจัดทำรูปเล่มตามองค์ประกอบตัวชี้วัด

ให้จัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม โดยเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

- ๒.๑ ให้จัดทำแบบประเมินตนเองตามองค์ประกอบตัวชี้วัด (download จาก QR code ด้านล่าง)
- ๒.๒ ให้เรียงลำดับเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมิน ตามลำดับหัวข้อของรายละเอียดตัวชี้วัด
- ๒.๓ เอกสารหลักฐาน ที่ใช้ในการประเมินตามองค์ประกอบตัวชี้วัด จะต้องระบุข้อมูล / เนื้อหาให้เห็นเด่นชัด ไม่ขัดขอบมากเกินไป สามารถอ่านรายละเอียดเนื้อหาได้อย่างชัดเจน

หมายเหตุ - คณะกรรมการจะพิจารณาจากเอกสารหลักฐานเท่านั้น จะไม่พิจารณาจากการเขียนบรรยาย
- โปรดทำเครื่องหมาย หรือแถบสี ที่ชื่อของตนเองในคำสั่ง / ประกาศ / โครงการ ที่จะใช้พิจารณาตามองค์ประกอบตัวชี้วัด

๓. จำนวนเอกสารที่ต้องจัดทำ

กรณีย้ายมาโรงเรียนในสังกัด สพป.ชลบุรี เขต ๓

- ผู้ประสงค์ขอย้ายมาโรงเรียนในสังกัด สพป.ชลบุรี เขต ๓ ให้จัดทำเอกสารตามข้อ ๑ และ ๒ **จำนวน ๒ ชุด**

กรณีย้ายไปโรงเรียนในสังกัด สพท.อื่น (ย้ายไปต่างเขต)

- ผู้ประสงค์ขอย้ายไปโรงเรียนในสังกัด สพท.อื่น ให้จัดทำเอกสารตามประกาศของ สพท.ที่ประสงค์ขอย้ายระบุไว้ **และต้องจัดทำเพิ่มอีก ๑ ชุด สำหรับให้ สพป.ชลบุรี เขต ๓ จัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน**
เช่น สพท.ที่รับย้าย ต้องการเอกสาร จำนวน ๕ ชุด ดังนั้น ผู้ขอย้ายจะต้องจัดทำเอกสาร ทั้งหมด ๖ ชุด



SCAN ME

๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒. ปฏิทินการย้าย และรายละเอียดตัวชี้วัดตามองค์ประกอบการย้าย
๓. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
๔. สารบัญและแบบประเมินตนเองตามองค์ประกอบการย้าย
๕. แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา
๖. แนวปฏิบัติการย้ายสับเปลี่ยน
๗. บันทึกข้อความกรณีขอย้ายสับเปลี่ยน